

Z Á P I S N I C A č. 1/2020

zo zasadnutia komisie MsZ školstva a kultúry konanej dňa 15.01.2020

Prezencia: - prítomní podľa priloženej prezenčnej listiny

Program :

1. Privítanie prítomných.
2. Výzva na predkladanie žiadosti o dotáciu.
3. R ô z n e.

Dňa 15.01.2020 o 17,00 hod. v sobášnej miestnosti Mestského úradu v Senci zasadala komisia MsZ školstva a kultúry. Prítomných privítala podpredsedkyňa komisie MsZ kultúry a rozvoja vzdelávania – PaedDr. Monika Snohová. Viceprimátor Ing. Juraj Gubáni poprial všetkým členom komisie dobrú spoluprácu. Zároveň podpredsedníčka oboznámila prítomných s programom zasadnutia. Overovateľkou bola určená Monika Macháčková.

2. Výzva na predkladanie žiadosti o dotáciu.

S výzvou oboznámila komisiu Ing. Gabriela Rebrošová.

Pripomienky k výzve boli nasledovné:

- Monika Macháčková - v časti Zameranie projektov chýba podpora literárnej tvorby a publikačnej činnosti (všetky ostatné žánre sú zahrnuté, tieto chýbajú, nesmieme diskriminovať tieto dva žánre).
- Dodala ešte, že má veľký problém s kritériami, konkrétne s bodovaním projektov. „Pripadá mi to ako súťaž, kto získa najviac bodov, takto sa budú znevýhodňovať nové projekty s menším dosahom... ktoré môžu však byť dôležité a významné.“
- Občan- hosť na zasadnutí - Csaba Farkaš – z Tv Senec s.r.o., Šamorínska 4, 903 01 Senec navrhol doplniť do výzvy - možnosť uchádzať sa o dotácie na informovanosť a propagáciu.
- Mgr. Stanislav Pravda – chcel vedieť :

V bode kritéria: Počet organizovaných verejných akcií, podujatí, súťaží v meste za predchádzajúce roky, počíta sa aj aktívna účasť na podujatiach

Max. počet 10 bodov

Hodnotenie

1-krát ročne -	1 bod
2-krát ročne -	3 body
3-krát ročne -	5 body
4-krát ročne -	7 body
5-krát a viac -	10 bodov

moja otázka: za aký počet rokov spätne? Ráta sa rok x počet akcií alebo len počet akcií za jeden rok ? Ak áno, tak ktorý rok ?

druhá otázka: pôsobnosť organizácie na území mesta? Alebo plošne?

- Tretie kritérium

História a dlhodobosť pôsobenia združenia, organizácie, športového klubu (Výpis z registra združení, neziskoviek, organizácii – rok vzniku)

Max počet 10 bodov

Hodnotenie:

1 - 3 roky -	1 bod
4 - 6 rokov -	5 bodov
7 a viac rokov -	10 bodov

Akad. sochár Martin Lettrich navrhol formuláciu zamerania projektov takto:

- podpora záujmovej činnosti
- podpora vzniku umeleckého diela
- podpora detskej tvorivosti
- podpora prehliadok súťaží
- podpora kultúry – zameraná na identitu mesta Senec

Komisia školstva a kultúry sa spoločne dohodla na tejto výzve:

Výzva na predkladanie Žiadosti o dotáciu - Mesto Senec

v súlade s článkom 4 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Senec č. 09/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Senec (ďalej len „VZN“) zverejňuje Mesto Senec

Výzvu

na predkladanie žiadostí o dotácie z rozpočtu mesta Senec v roku 2020
**1/2020 Podpora kultúrnych, umeleckých, cirkevných a vzdelávacích aktivít
zameraných na občanov mesta Senec**

I. Podmienky financovania projektov realizovaných v rámci programu

1. Oprávnení žiadateľa dotácie

Oprávneným žiadateľom v zmysle čl. 2 VZN č 09/2019 môže byť právnická osoba a fyzická osoba - podnikateľ, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta.

2. Zameranie projektov a použitie dotácie

1/2020 Podpora kultúrnych, umeleckých, cirkevných a vzdelávacích aktivít zameraných na občanov mesta Senec

Do programu môžu byť v súlade so strategickými dokumentmi mesta Senec (Plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja, ďalej len „PHSR“) zahrnuté projekty, zamerané na ochranu, obnovu kultúrnych pamiatok, organizovanie kultúrnych podujatí, vzdelávacích, cirkevných a kultúrnych aktivít, slúžiacich obyvateľom a návštevníkom mesta Senec, :

- Projekty a aktivity podporujúce kultúrnu a historickú identitu mesta
 - Kultúrne podujatia, akcie a festivaly,
- Tvorba a prezentácia autorov pôsobením v meste Senec v žánroch: hudba, divadlo, výtvarné umenie, fotografia, literatúra, publicistika, multimediálne aktivity, prezentácia autorov aj v zahraničí,
- Vzdelávacie aktivity a amatérske kultúrne podujatia, ako aj kurzy podporujúce tvorivosť detí, mládeže i dospelých občanov
- Podpora cirkevných organizácii
- Rozvoj dobrovoľníctva a darcovstva (filantropie), zapájanie dobrovoľníkov
- Podpora mládežníckych organizácii a spolkov

3. Oprávnené výdavky

3.1 Za oprávnené výdavky v zmysle čl. 6 VZN č. 09/2019 sa považujú preukázané výdavky žiadateľov súvisiace s realizáciou projektov:

- a) na obstaranie materiálov a zabezpečenie služieb potrebných pre realizáciu projektu,
- b) na dopravu v priamej súvislosti s realizáciou projektu:
 - v prípade použitia súkromného motorového vozidla sa zúčtuje len náhrada výdavkov za pohonné hmoty v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
 - v prípade použitia prostriedku hromadnej dopravy (vlak, autobus, lietadlo) sa zúčtuje cena cestovného lístka, prípadne letenky,
 - v prípade použitia hromadného dopravného prostriedku na objednávku sa zúčtujú náklady na dopravu. Prijímateľ musí preukázať, že si vybral najnižšiu cenu.

- c) na obstaranie prác neinvestičného charakteru, vrátane opráv a údržby nehnuteľných a hnuiteľných vecí, bezprostredne súvisiacich s realizáciou projektu,
- d) organizačného a prevádzkového charakteru, prenájmy priestorov, správne a licenčné poplatky, štartovné, vklady do súťaží a pod., vrátane výdavkov na propagáciu a marketing (okrem alkoholu a tabakových výrobkov),
- e) na obstaranie hnuiteľných vecí neinvestičného charakteru, každá v hodnote maximálne 1.700,00 EUR, využívaných na kultúrnych, športových, vzdelávacích a iných spoločenských a sociálnych akciách, podujatiach a aktivitách.

3.2 Dotácia nie je určená na úhradu dane z pridanej hodnoty v prípade, ak si prijímateľ dotácie (ako platca DPH) uplatňuje nárok na jej odpočet.

3.3 O všetkých výdavkoch súvisiacich s realizáciou projektov vedie oprávnený žiadateľ dokladovú evidenciu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

3.4 V prípade nadobudnutia majetku z finančných prostriedkov dotácie:

- a) Oprávnený žiadateľ je povinný nadobudnutý majetok riadne oceniť, evidovať a odpisovať v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o účtovníctve.
- b) Oprávnenému žiadateľovi môže byť poskytnutá dotácia na rovnaký majetok až po ukončení odpisovania majetku, na ktorý už bola poskytnutá dotácia.

Minimálna výška dotácie, na ktorú bude uzatvorená zmluva je **500,00 €**.

4. Termíny realizácie projektov

- začiatok realizácie : od 01.01.2020
- ukončenie realizácie : do 31.12.2020

5. Podmienky a termíny financovania projektov

Elektronická registrácia žiadostí o dotáciu	do 28.02.2020 (piatok) vrátane
Posudzovanie žiadostí a schválenie MsZ	do 31.03.2020
Oznámenie výsledkov procesu schvaľovania žiadostí MsZ	do 30 dní od schválenej žiadosti MsZ
Vyhotovenie zmlúv a podpísanie zo strany mesta	do 60 dni od schválenej žiadosti MsZ
Poukázanie dotácie na účet oprávneného žiadateľa	Platby v termíne stanovenom v zmluve
Predloženie zúčtovania dotácie spoločne s dokladmi preukazujúcimi použitie výdavkov	do 30 dní od zrealizovania projektu najneskôr do 30.11.2020, ak nie je v zmluve uvedené inak (rozhodujúci je dátum na pečiatke pošty, pri osobnom doručení pečiatka podateľne)

Financie zo schváleného projektu a pridelenej dotácie možno použiť aj **na refundáciu oprávnených výdavkov** oprávneného žiadateľa v prípade, ak sa akcia, resp. účel v zmysle zmluvy o dotácii už realizoval pred podpisom zmluvy.

Žiadateľ zabezpečí **spolufinancovanie** projektu z vlastných, resp. iných zdrojov **vo výške:**

Výzva č. 1/2020 - 20 % z celkových finančných nákladov projektu

Oprávnený žiadateľ (prijímateľ dotácie) je povinný zverejniť, že podporovaná činnosť (projekt, úloha, akcia) sa realizuje s finančnou podporou mesta Senec a použiť oficiálne logo mesta Senec.

Na jednu výzvu môže žiadateľ podať **len jednu žiadosť**; v opačnom prípade, t. j., ak oprávnený žiadateľ podá dve alebo viac žiadostí, bude mu zaslaná písomná výzva, aby sa vyjadril, na ktorej z nich trvá. Po uplynutí lehoty a neakceptovaní výzvy budú všetky jeho žiadosti z rozhodovacieho procesu vylúčené.

II. Postup pri predkladaní žiadostí, posudzovaní projektov, schvaľovaní žiadostí o dotáciu a poukazovaní dotácií v zmysle čl. 5 VZN 09/2019

1. Registrácia žiadostí o dotáciu

Žiadosti o dotáciu sa registrujú a podávajú v termíne uvedenom v tejto výzve. Mesto Senec na registráciu žiadateľov a evidenciu žiadostí prevádzkuje elektronický portál – egrant (<https://senec.egrant.sk/>). Pri elektronickej registrácii oprávnený žiadateľ vyplní všetky položky uvedené v časti IV. tejto výzvy vrátane príloh. Vyplnenú a vytlačenú žiadosť spolu s povinnými prílohami doručí v termíne odovzdávania žiadosti na adresu: **Mesto Senec, Mierové námestie č. 8, 903 01 Senec**. V prípade, že oprávnený žiadateľ nedoručí žiadosť spolu s povinnými prílohami v písomnej vytlačenej podobe, táto nebude posudzovaná.

2. Posudzovanie žiadostí o dotáciu

- a. Formálny a vecný súlad žiadostí s podmienkami uvedenými vo výzve a v tomto VZN – posudzujú poverení zamestnanci mesta,
- b. Hodnotiaca komisia – hodnotiacu komisiu tvoria členovia Komisie školstva a kultúry pri MsZ. Hodnotiaca komisia posudzuje a hodnotí žiadosti v zmysle kritérií schválenej a zverejnenej výzvy prostredníctvom egrantu. Výsledkom hodnotenia bude výstup z egrantu - Sumarizácia bodového hodnotenia členov hodnotiacich komisií.
- c. Mestské zastupiteľstvo rozhodne na základe návrhu Komisie školstva a kultúry o pridelení dotácie oprávneným žiadateľom na svojom zasadnutí.

3. Kritéria posudzovania:

Výzva č. 1/2020 - maximálny počet bodov 55 bodov na jeden projekt a jedného člena hodnotiacej komisie (komisia školstva a kultúry)

- Prvé kritérium

Rozvoj a podpora detí a mládeže – pravidelnosť aktivít a činnosti - max. počet 10 bodov

Hodnotenie:

1 x mesačne –	1 bod
1 x za 2 týždne –	3 body
1 x za týždeň –	5 bodov
2 – 4 x za týždeň –	7 bodov
Denne –	10 bodov

- Druhé kritérium

Počet organizovaných verejných akcií, podujatí, súťaží v meste za predchádzajúce roky, počíta sa aj aktívna účasť na podujatiach

Max. počet 10 bodov

Hodnotenie

1-krát ročne -	1 bod
2-krát ročne -	3 body
3-krát ročne -	5 body
4-krát ročne -	7 body
5-krát a viac -	10 bodov

- Tretie kritérium

História a dlhodobosť pôsobenia združenia, organizácie, športového klubu (Výpis z registra združení, neziskoviek, organizácii – rok vzniku)

Max počet 10 bodov

Hodnotenie:

1 - 3 roky -	1 bod
4 - 6 rokov -	5 bodov
7 a viac rokov -	10 bodov

- Štvrté kritérium

Podujatia, akcie, súťaže organizované na príslušných úrovniach, hodnotenie bez ohľadu na početnosť podujatí a akcií

Max počet 15 bodov

Mestská úroveň -	1 bod
Okresná úroveň -	2 body
Regionálna úroveň -	3 body
Národná úroveň -	4 body
Medzinárodná úroveň -	5 bodov

- Piate kritérium

Sídlo organizácie, združenia, klubu - (Výpis z registra združení, neziskoviek, organizácii – sídlo)

Mesto Senec -	10 bodov
Okres Senec -	5 body
Iné -	1 bod

Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu majú všetky kritériá rovnakú váhu.

4. Uzatvorenie zmluvy

So žiadateľmi, ktorým bola schválená dotácia, uzatvorí mesto zmluvu o poskytnutí dotácie.

5. Zúčtovanie dotácií

Zúčtovanie dotácii v zmysle článku 8 VZN 09/2019 prijímateľ dotácie realizuje prostredníctvom elektronického portálu egrant (<https://senec.egrant.sk/>). Vyplní rekapituláciu oprávnených výdavkov vrátane spolufinancovania, vyhotoví záverečnú správu s vyhodnotením prínosu pre mesto Senec, vrátane kvalitatívnych i kvantitatívnych ukazovateľov projektu, **s fotodokumentáciou, propagáciou a prezentáciou mesta Senec.** Vytlačené zúčtovanie doručí s dokladmi preukazujúcimi použitie finančných prostriedkov a s povinnými prílohami na adresu: **Mesto Senec, Mierové námestie č. 8, 903 01 Senec.** Záverečná správa, rekapitulácia oprávnených výdavkov musia byť podpísané štatutárom a originál dokladov musí byť označený textom **„Finančné prostriedky boli použité k zúčtovaniu dotácie poskytnutej mestom Senec v zmysle zmluvy o dotácii č. XXX**

6. Zodpovednosť za porušenie zmluvy a finančnej disciplíny

Povinnosti a zodpovednosť oprávneného žiadateľa (prijímateľa dotácie) za porušenie zmluvy a finančnej disciplíny sú predmetom čl. 9 VZN 09/2019.

IV. Pokyny k vypracovaniu žiadosti o dotáciu

Žiadosť o dotáciu musí byť podaná elektronicky.

Žiadosť obsahuje:

1. Presnú identifikáciu žiadateľa (prijímateľa) – jeho názov, vrátane právnej formy, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH.
2. Bankové spojenie, číslo účtu v tvare IBAN.
3. Štatutárny orgán žiadateľa (meno, priezvisko, bydlisko, funkcia, kontakt)
4. Autor a odborný garant projektu (meno, priezvisko, bydlisko, kontakt)
5. Stručná charakteristika oprávneného žiadateľa (počet členskej základne, počet detí a mládeže, reprezentácia a propagácia mesta, súťaže, akcie, podujatia, organizovanie podujatí v meste i mimo mesta, iné charakteristiky oprávneného žiadateľa na podporu projektu)
6. Názov výzvy na predkladanie žiadosti.
7. Názov projektu, na ktorý sa žiada dotácia.
8. Stručný popis projektu (najmä jeho zameranie na priority mesta, účel, miesto realizácie, dátum začatia, dátum ukončenia, ciele projektu, participácia partnerov a dobrovoľníkov na projekte, predpokladaný, resp. skutočný prínos – kvalitatívne a kvantitatívne ukazovatele projektu pre žiadateľa, pre obyvateľov a pre rozvoj mesta).
9. Detailný rozpočet projektu (u projektov už ukončených skutočné príjmy a výdavky) preukazujúci potrebu dotácie, v príjmovej (zdrojovej) časti rozpočtu uviesť zapojenie vlastných zdrojov financovania projektu, participáciu partnerov, iné príjmy, výdavkovú časť rozpočtu rozdeliť na oprávnené náklady (vrátane výdavkov na propagáciu vyhlasovateľa programu) a ostatné výdavky a špecifikovať ju.
10. Presný termín konania projektu.
11. Požadovanú výšku dotácie.
12. Výška spolufinancovania.
13. Dátum vypracovania a podpis štatutárneho orgánu žiadateľa.
14. Prílohy k elektronickej žiadosti v zmysle VZN 09/2019:
 - čestné prehlásenie právnickej osoby, že nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
 - kópia dokladu o právnej subjektivite
 - výpis z registra MV SR alebo Štatistického registra organizácií ŠÚ SR (nie starší ako 3 mesiace)
 - kópia potvrdenia DIČ, resp. čestné prehlásenie podpísané štatutárnym orgánom, ak DIČ pridelené nebolo,
 - stanovy, alebo inú listinu, dokumentujúcu predovšetkým práva a povinnosti vedúcich orgánov žiadateľa
 - iné písomnosti podporujúce kvalitu projektu, zmluvy o spolupráci, zoznamy, členov, súpisky, registrácie, licencie, štartovné listiny, rozpis súťaží pretekov.

Návrh uznesenia č.1/2020: Komisia MsZ školstva a kultúry navrhuje Výzvu na predkladanie žiadosti o dotáciu Mesta Senec prijať MsR a MsZ.

Hlasovanie:

za: 9 proti:0 zdržal sa:0

3.Rôzne.

- PhDr. Jana Váchová požiadala o súhlasné stanovisko komisie.

Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva sa uchádza o zaradenie do siete škôl a školských zariadení, preto žiada Mesto Senec o súhlasné stanovisko. Bude poskytovať komplexné služby v oblasti špeciálno- pedagogického poradenstva. Zamieravajú sa na ranú starostlivosť o deti v predškolskom a školskom veku.

Návrh uznesenia č.2/2020: Komisia MsZ školstva a kultúry navrhuje vydať súhlasné stanovisko Súkromnému centru špeciálno-pedagogického poradenstva o zaradenie do siete škôl a školských zariadení MsR a MsZ.

Hlasovanie:

za: 9 proti:0 zdržal sa:0

- **Ing. Juraj Gubáni**, viceprimátor mesta Senec, upozornil komisiu:
 - na vypracovanie plánu práce na kalendárny rok (aspoň orientačne)
 - zasadnutia komisie, aby boli najneskoršie 9 dní pred MsR, aby sa dali materiály včas
 - zverejniť zápisnicu najneskôr 5 dní po zasadnutí komisie, ak by s tým bol problém, hneď ho informovať.
- oznámil nám, že je záujem o zrealizovanie projektu – REVOLUTION TRAIN / protidrogový vlak / – priviesť ho do Senca pre žiakov a študentov hlavne ZŠ (7. – 9. ročníky). Spolu so školským úradom, mestskou políciou sa pracuje na tom, aby sa tento vlak sa pristavil aj v Senci už tento rok /predbežne október alebo november/. Ak by sa nepodarilo v tomto roku, tak v budúcom určite. Náklady na jeden deň sú cca 10 000 € /záleží to od počtu dní a trasy vlaku, cena môže byť nižšia . Aby sme sa mohli uchádzať o zaradenie do trasy, je treba zohnať financie, granty. Žiada aj o podporu škôl i komisie.
- PaedDr. Monika Snohová oboznámila komisiu:
 - s plánom práce na rok 2020
 - informovala o zrušení Strediska služieb školám, Lichnerova 61, Senec
 - Všeobecne záväzné nariadenie č.12/2019, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Senec č. 5/2018 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy

na žiaka základnej umeleckej školy, poslucháča jazykovej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia, ktoré sú zriadené na území Mesta Senec, ktorý bol prerokovaný na komisii a MsR, sa z technických príčin sa dostane na MsZ 11.2.2020.

overovateľka: Monika Macháčková

PaedDr. Monika Snohová
predseda komisie MsZ

Zapísala: Alžbeta Vinczeová, Mgr. - tajomníčka
Senec 16.01.2020

Uznesenie č. 1/2020

Hlasovanie	za	Proti	Zdržal sa	poznámky
Mgr. Rudolf Galambos– predseda				
Ing. Martina Bollová	áno			
Júlia Erdélyi	áno			
Tomáš Jasenovec	áno			
Martin Lettrich	áno			
Monika Macháčková	áno			
Mgr. František Podolský	áno			
Mgr. Henrich Polakovič				
PaedDr. Monika Snohová	áno			
Stanislav Pravda	áno			
Ing. Balázs Vojtek	áno			

Uznesenie č. 2/2020

Hlasovanie	za	Proti	Zdržal sa	poznámky
Mgr. Rudolf Galambos– predseda				
Ing. Martina Bollová	áno			
Júlia Erdélyi	áno			
Tomáš Jasenovec	áno			
Martin Lettrich	áno			
Monika Macháčková	áno			
Mgr. František Podolský	áno			
Mgr. Henrich Polakovič				

PaedDr. Monika Snohová	áno			
Stanislav Pravda	áno			
Ing. Balázs Vojtek	áno			

