

ŠTATÚT MESTSKEJ ŠKOLSKEJ RADY V SENCI

V súlade so zákonom č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky č. 291/2004 Z.z. Ministerstva školstva Slovenskej republiky, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z.z. sa vydáva tento štatút Mestskej školskej rady v Senci.

Článok 1

Základné ustanovenie

1. Mestská školská rada (ďalej len MŠR) sa zriaďuje v Senci.
2. Sídлом MŠR je Mestský úrad Senec, Mierové námestie č.8, 903 01 Senec.

Článok 2

Pôsobnosť a poslanie MŠR

1. MŠR je ustanovená v súlade s § 24 a § 25 zák. č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 596/2003 Z.z.) a vyhláškou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z. (ďalej len vyhláška 291/2004 Z.z.) s pôsobnosťou pre školy a školské zariadenia na území Mesta Senec.
2. MŠR je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý sa vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti škôl, školských zariadení, orgánov miestnej samosprávy z pohľadu školskej problematiky.

Článok 3

Činnosť MŠR

1. Mesto Senec, ako orgán školskej samosprávy, vo veciach výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach, ktorých je zriaďovateľom, predkladá podľa článku 11 odsek 4 MŠR na vyjadrenie:

- a) informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu škôl a školských zariadení zriadených na území Mesta Senec,
 - b) návrh rozpisu finančných prostriedkov pre školy a školské zariadenia pridelených okresným úradom v sídle kraja,
 - c) správu o výsledkoch hospodárenia škôl a školských zariadení zriadených na území Mesta Senec,
 - d) správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom Mesto Senec podľa § 14 ods. 5 písm. d) zákona č. 596/2003 Z.z.,
 - e) koncepciu investičného rozvoja škôl a školských zariadení zriadených na území Mesta Senec,
 - f) návrhy na zriaďovanie alebo zrušovanie škôl a školských zariadení zriadených na území Mesta Senec,
 - g) návrhy na zriadenie tried s rozšíreným vyučovaním vyučovacieho predmetu alebo skupiny predmetov na území Mesta Senec,
 - h) návrhy na zriadenie tried pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a deti a žiakov s mimoriadnym nadaním a talentom na území Mesta Senec.
2. MŠR sa vyjadruje ku všetkým skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k školskej problematike, a to:
- a) k činnosti zriaďovateľov základných škôl, základných umeleckých škôl a školských zariadení v oblasti vzdelávania zriadených na území Mesta Senec,
 - b) ku koncepcii rozvoja škôl a školských zariadení zriadených na území Mesta Senec,
 - c) k rozpisu finančných prostriedkov poskytnutých školám a školským zariadeniam zriadeným na území obce z prostriedkov štátneho rozpočtu a materiálno-technickým podmienkam na činnosť škôl a školských zariadení zriadených Mestom Senec,
 - d) k personálnym, materiálnym a sociálnym podmienkam zamestnancov škôl a školských zariadení zriadených na území Mesta Senec,
 - e) k požiadavkám Mesta Senec na skvalitnenie starostlivosti a výchovno-vzdelávacích služieb poskytovaných v školách alebo v školských zariadeniach na území Mesta Senec a k spôsobu úhrady nákladov zvýšených z tohto dôvodu ,
 - f) k správe o výsledkoch výchovno-vzdelávacieho procesu na školách zriadených na území Mesta Senec.
3. MŠR plní funkciu rady školy v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Senec, ak príslušná rada školy nie je zriadená.

Článok 4 **Zloženie MŠR**

1. MŠR má 11 členov.

2. MŠR sa skladá z nasledujúcich členov, volených tajným hlasovaním a delegovaných :
 - a) štyria zvolení zástupcovia z riaditeľov všetkých škôl a školských zariadení, zriadených na území Mesta Senec,
 - b) dvaja zvolení zástupcovia z rodičov žiakov všetkých škôl a školských zariadení, zriadených na území Mesta Senec,
 - c) traja zvolení zástupcovia z predsedov rád škôl všetkých škôl a školských zariadení, zriadených na území Mesta Senec,
 - d) dvaja delegovaní zástupcovia Mesta Senec.

Článok 5

Spôsob voľby členov MŠR

1. Členov MŠR z kandidátov navrhnutých radami škôl, z predsedov rád škôl a riaditeľov škôl a školských zariadení zriadených na území Mesta Senec zvolia predsedovia rád škôl vo voľbách tajným hlasovaním.
2. Voľby členov MŠR sa uskutočnia samostatne pre každú skupinu kandidátov.
3. Do MŠR sú zvolení kandidáti, ktorí získali vo voľbách najvyšší počet hlasov.
4. Pri rovnosti hlasov rozhodne o zvolení člena MŠR za príslušné skupiny volebná komisia žrebom.
5. Spôsob dopĺňania členov: pri dopĺňaní členov sa akceptujú výsledky volieb do MŠR zo dňa 31. januára 2018 a volení členovia sa kooptujú podľa počtu získaných hlasov vo voľbách. V prípade, že na základe predchádzajúcich volieb nie je možné doplniť ďalšieho člena, uskutočnia sa nové dopĺňajúce voľby v súlade s ustanoveniami vyhlášky č. 291/2004 Z.z.

Článok 6

Členstvo MŠR

1. Členovia MŠR sú volení a delegovaní na štvorročné obdobie MŠR. Členovia MŠR môžu byť len bezúhonné fyzické osoby spôsobilé na právne úkony. Členstvo v MŠR je čestné.
2. Členstvo v MŠR zaniká :
 - a) uplynutím funkčného obdobia MŠR,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) ak vzniknú dôvody na zánik členstva podľa odseku 11 § 25 zákona č. 596/2003 Z.z.,
 - d) ak zástupca za riaditeľov prestane vykonávať funkciu riaditeľa školy a školského zariadenia v škole alebo školskom zariadení zriadenom na území Mesta Senec,

- e) ak zástupca za predsedov rád škôl prestane vykonávať funkciu predsedu rady školy, alebo školského zariadenia školy a školského zariadenia v škole alebo školskom zariadení zriadenom na území Mesta Senec,
 - f) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia zriadenom na území Mesta Senec,
 - g) odvolaním člena MŠR v dôsledku právoplatného odsúdenia za úmyselný trestný čin, alebo dlhodobým neplnením povinností vyplývajúcich z členstva v MŠR,
 - h) odvolaním člena, ktorý je zástupcom zriaďovateľa Mesta Senec, ktorý ho do MŠR delegoval,
 - i) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - j) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
3. Členstvo v MŠR sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena MŠR alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa školy alebo školského zariadenia zriadeného na území Mesta Senec v prípade, ak MŠR plní funkcie rady školy, ak príslušná rada školy, ktorá má realizovať výberové konania, nie je zriadená. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania.

Článok 7

Pravidlá rokovania MŠR

1. MŠR na svojom ustanovujúcom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu.
2. Predsedu MŠR volia členovia MŠR podľa odseku 7.
3. Kandidáta na podpredsedu MŠR navrhuje predseda MŠR a schvaľujú členovia MŠR podľa odseku 7.
4. Predsedu a podpredsedu MŠR MŠR odvolá podľa odseku 7, ak :
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada.
5. Predsedu a podpredsedu MŠR môže MŠR odvolať podľa odseku 7, ak :
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov, vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z.z. alebo štatútom MŠR.
6. MŠR má svojho stáleho zapisovateľa. Zapisovateľa navrhuje predseda MŠR a schvaľujú členovia MŠR.
7. MŠR svoje rozhodnutia prijíma spravidla verejným hlasovaním. MŠR je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Na platné uznesenie MŠR je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jeho členov.
8. MŠR sa schádza podľa potreby, najmenej dvakrát ročne na riadnom zasadnutí.

9. Mimoriadne zasadnutie MŠR sa uskutoční, ak o to požiadajú najmenej dvaja členovia MŠR, alebo riaditeľ školy, školského zariadenia zriadeného na území Mesta Senec alebo Mesto Senec, a to do 15 dní od doručenia takejto žiadosti.
10. Riadne aj mimoriadne zasadnutia MŠR zvoláva jej predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda.
11. MŠR na svojom prvom zasadnutí prerokuje a schváli štatút MŠR podľa odseku 7.
12. MŠR si v záujme objektivity rokovania podľa potreby prizýva na svoje zasadnutia riaditeľov škôl a školských zariadení na území Mesta Senec a zamestnancov zriaďovateľov týchto škôl resp. ďalšie prizvané osoby, ktoré môžu byť dotknuté konkrétnym bodom programu rokovania.
13. Prizvané osoby nemajú právo hlasovať na zasadnutiach MŠR.
14. Nástupnícka MŠR musí byť ustanovená najneskôr 5 dní pred skončením funkčného obdobia MŠR, ktorá bola ustanovená 16. januára 2018.

Článok 8

Zápis zo zasadnutia

1. O každom zasadnutí MŠR sa spíše zápisnica, ktorá musí obsahovať:
 - a) dátum a miesto rokovania,
 - b) meno a priezvisko zapisovateľa a overovateľa zápisnice,
 - c) program rokovania,
 - d) stručný a výstižný záznam prerokovaných otázok a diskusie,
 - e) výsledky rokovania, výsledky hlasovania o návrhoch záverov,
 - f) priloženú prezenčnú listinu (počet prítomných členov, mená ospravedlnených a neospravedlnených členov, mená prizvaných hostí),
 - g) prijaté uznesenia z rokovania MŠR,
 - h) podpis zapisovateľa, overovateľov a predsedu MŠR,
 - i) prílohy.
2. Zápisnica sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch. Jeden rovnopis zápisnice doručí predseda MŠR Útvaru školstva a športu Mesta Senec do 7 pracovných dní od zasadnutia. Súčasne zašle zriaďovateľovi zápisnicu aj v elektronickej podobe.
3. Útvar školstva a športu Mesta Senec, zverejní doručенú elektronicкую zápisnicu zo zasadnutia MŠR na svojej webovej doméne, najneskôr do 5 pracovných dní od jej doručenia.
4. Zápisnica zo zasadnutia MŠR sa archivuje podľa zásad upravených v registratúrnom poriadku Mesta Senec.

Článok 9

Práva a povinnosti člena MŠR

1. Člen MŠR ma právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu MŠR v časovom predstihu,
 - c) v časovom predstihu byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam MŠR,
 - e) predkladať na rokovanie MŠR vlastné námety prípadne materiály.

2. Člen MŠR je povinný:
 - a) zúčastňovať sa zasadnutiach MŠR,
 - b) zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - c) plniť uznesenia MŠR, ak sa dotýkajú jeho osoby.

3. Neúčast' člena MŠR na troch, po sebe nasledujúcich zasadnutiach MŠR, sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady podľa tohto štatútu a dôvod na odvolanie v dôsledku dlhodobého neplnenia povinností vyplývajúcich z členstva v MŠR.

Článok 10

Povinnosti predsedu a podpredsedu MŠR

1. Predseda MŠR riadi činnosť MŠR a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady, ak nie sú zákonom, štatútom, vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2. Predseda MŠR na prvom zasadaní po svojom zvolení predloží návrh štatútu MŠR na schválenie podľa článku 7 odsek 11.

3. Predseda rady zvoláva, pripravuje a riadi riadne aj mimoriadne zasadnutia MŠR.

4. Uznesenie MŠR alebo štatút MŠR môže obmedziť právo predsedu rady konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

5. Predseda MŠR vypracuje ročnú správu o činnosti MŠR v termíne určenom MŠR, najneskôr do 31. marca za predchádzajúci kalendárny rok a predkladá ju na vedomie MŠR na jeho najbližšie riadne rokovanie.

6. Ročná správa o činnosti MŠR obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia MŠR,

- b) zmeny a nové zloženie MŠR, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - c) ďalšie údaje určené MŠR.
7. Ročná správa o činnosti MŠR bude pre verejnosť prístupná na webovom sídle Mesta Senec.
 8. V prípade, že predseda nemôže vykonávať svoje práva a povinnosti v zmysle tohto štatútu, preberá práva a povinnosti podpredseda.

Článok 11

Vzájomný vzťah MŠR a Mesta Senec

1. MŠR a Mesto Senec sú partneri. Vzájomný vzťah MŠR a Mesta Senec sa zakladá na vzájomnom rešpektovaní a vzájomnej úcte oboch partnerov. Partnerom MŠR za Mesto Senec je primátor Mesta Senec resp. jeho zástupca a zamestnanci Útvaru školstva a športu Mesta Senec.
2. Na zasadnutiach MŠR má právo zúčastňovať sa a vystupovať primátor Mesta Senec resp. jeho zástupca.
3. Predseda MŠR informuje Mesto Senec o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok písomnou formou.
4. Mesto Senec v súlade § 6 ods. 8 písm. h) zákon č. 596/2003 Z.z. a plánom zasadaní predkladá MŠR príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.
5. Uznesenia MŠR sa budú podľa potreby a charakteru predkladať primátorovi Mesta Senec.
6. Uznesenia MŠR majú charakter odporúčaní pre Mesto Senec.
7. Mesto Senec, prostredníctvom Útvaru školstva a športu Mesta Senec, spolupracuje s predsedom MŠR pri korešpondencií s členmi MŠR, pri vyhotovení zápisníc a iných písomností MŠR a pri vedení archivácie MŠR.

Článok 12

Hospodárenie MŠR

1. MŠR zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu Mesta Senec na tento účel určenými v súlade s osobitnými predpismi.
2. MŠR nemá vlastný majetok.

Článok 13
Záverečné ustanovenia

1. Znenie štatútu MŠR môže byť zmenené a doplnené na návrh člena MŠR. Tieto úpravy sa nemôžu týkať zloženia MŠR, dĺžky funkčného obdobia a nemôžu byť v rozpore s príslušnými právnymi normami. O každej zmene a doplnení v štatúte MŠR sa rozhoduje hlasovaním podľa článku 7 odsek 7.
2. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí MŠR dňa 4. marca 2020 podľa článku 7 odsek 11 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Senci dňa 4. marca 2020

.....
Mgr. Mónika Matus
predseda MŠR