

Mesto Senec zastúpené primátorom mesta Ing. Pavlom Kválom prijme do pracovného pomeru na obsadenie pracovnej pozície:

„Referent Spoločného obecného (stavebného) úradu“.

Miesto výkonu práce: Mestský úrad Senec, Šamorínska č. 4, Senec;

Termín nástupu: 01.08.2023, prípadne dohodou;

Požadované kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady na výkon funkcie:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa (vzdelanie v odbore stavebné inžinierstvo, prípadne architektonické zameranie);
- osobitný kvalifikačný predpoklad podľa § 117 ods. 3 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) a vyhlášky Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 547/2003 Z.z. o obsahu a rozsahu odbornej prípravy a postupe pri overovaní a osvedčovaní osobitného kvalifikačného predpokladu na zabezpečenie činnosti stavebného úradu - **výhodou**;

Iné kritéria a požiadavky:

- znalosť legislatívy minimálne v oblasti verejnej správy s dôrazom na územnú samosprávu miest a obcí; stavebného poriadku, rozvoja bývania a správneho konania; správneho poriadku; priestupkov;
- samostatnosť, vysoké pracovné nasadenie, komunikatívnosť, dobré vyjadrovacie a argumentačné schopnosti;
- schopnosť rozhodovať a navrhovať možné postupy a riešenia, presnosť a zodpovednosť;
- znalosť práce s PC na užívateľskej úrovni;
- bezúhonnosť v zmysle zákona č. 552/2003 Z.z.;
- vodičský preukaz skupiny „B“;

Náplň práce:

- vedenie konaní podľa ustanovení zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní, vrátane prípravy rozhodnutí v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä stavebného zákona; (územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, atď.)
- zabezpečovať výkon spravodajskej činnosti podľa zákona č.326/2014 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č.540/2001 Z.z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov;
- komunikácia s klientmi spoločného obecného úradu;
- zodpovednosť za prehľadné vedenie agendy, archiváciu a prácu s dokumentáciou;

Platové podmienky: 7. platová triedy v zmysle zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. s možnosťou osobného ohodnotenia a odmien; funkčný plat od (1 077,50 € – 1 650 €).

Zamestnanecké výhody a benefity:

Zvýšená výmera dovolenky o 1 týždeň nad rámec zákonníka práce; 2 dni voľna v kalendárnom roku na regeneráciu v zmysle kolektívnej zmluvy; príspevok na doplnkové dôchodkové poistenie; finančný príspevok na stravu v hodnote 4,20 €; odmena pri životnom jubileu 50, 60 rokov v zmysle kolektívnej zmluvy, 13 a 14. plat v zmysle kolektívnej zmluvy; po uplynutí zákonom stanovenej lehoty poskytovanie rekreačných poukazov;

Zoznam požadovaných dokladov:

- profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením celkovej dosiahnutej praxe vrátane uvedenia kontaktov na overenie si referencií;
- fotokópia dokladu o vzdelaní;
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v životopise;
- súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov v zmysle Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.;

Dátum a miesto podania žiadosti:

Žiadosť spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť **do 31.05.2023** osobne do podateľne Mestského úradu, poštou na adresu: Mestský úrad, Mierové námestie č. 8, 903 01 Senec alebo mailom na adresu maczeakovaj@senec.sk.

Mesto Senec si vyhradzuje právo pozvať na osobný pohovor len uchádzačov, ktorí na základe predložených dokladov spĺňajú požadované vzdelanie a iné predpoklady.

Mesto Senec si vyhradzuje právo pozvať na osobný pohovor len uchádzačov, ktorí na základe predložených dokladov spĺňajú požadované požiadavky.

Uchádzači budú na výberové konanie pozvaní elektronickou poštou (e-mail).

Bližšie informácie o pracovnom mieste: Ing. Katarína Mišutková, vedúca Spoločného obecného úradu, e-mail: misutkovak@senec.sk.