

Mesto Senec

prijme do pracovného pomeru na obsadenie pracovnej pozície:

„Referent spoločného obecného úradu“

Miesto výkonu práce: Mestský úrad Senec, Spoločný obecný úrad, Lichnerova č. 61, Senec;

Druh pracovného pomeru: na dobu určitú na 1 rok s možnosťou predĺženia na dobu neurčitú;

Termín nástupu: 01.06.2025, prípadne dohodou;

Požadované kvalifikačné a iné predpoklady:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie I., II. alebo III. stupeň stavebného alebo technického zamerania,
- prax v danej oblasti – výhodou,
- osvedčenie o odbornej spôsobilosti – výhodou,
- počítačové znalosti,
- bezúhonnosť v zmysle zákona č. 552/2003 Z.z.,
- platný vodičský preukaz skupiny „B“.

Osobnostné predpoklady:

- samostatnosť, komunikatívnosť, precíznosť, organizačné schopnosti a zodpovednosť pri plnení zverených úloh.

Náplň práce:

- zabezpečenie komplexe všetkých činností na úseku stavebného poriadku vymedzeného zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších noviel a dodatkov a súvisiacich vykonávacích predpisov a súčasne zákonom č. 25/2025 Z.z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- vedením evidencie a zabezpečovaním ukladania všetkých vydaných rozhodnutí a iných opatrení týkajúcich sa stavieb spolu s príslušnými spismi a dokladmi,
- spracovaním a zasielaním štatistických údajov,
- poskytovaním informácií podľa platnej legislatívy.

Platové podmienky:

1 800,-€/mesačne v zmysle zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. s možnosťou osobného ohodnotenia a odmien;

Zamestnanecké výhody a benefity:

- zvýšená výmera dovolenky o 1 týždeň nad rámec zákonníka práce;
- 2 dni voľna v kalendárnom roku na regeneráciu v zmysle kolektívnej zmluvy;
- príspevok na doplnkové dôchodkové poistenie;
- finančný príspevok na stravu;

- odmena pri životnom jubileu 50, 60 rokov v zmysle kolektívnej zmluvy,
- po uplynutí zákonom stanovenej lehoty poskytovanie rekreačných poukazov;

Zoznam požadovaných dokladov:

- profesijný štruktúrovaný životopis;
- fotokópia dokladu o vzdelaní;
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v životopise;
- súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov v zmysle Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.;

Dátum a miesto podania žiadosti:

Žiadosť spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť **do 23.05.2025** osobne do podateľne Mestského úradu, poštou na adresu: Mestský úrad, Mierové námestie č. 8, 903 01 Senec alebo mailom na adresu belanikovag@senec.sk.

Mesto Senec si vyhradzuje právo pozvať na osobný pohovor len uchádzačov, ktorí na základe predložených dokladov spĺňajú požadované požiadavky.

Uchádzači budú na pracovný pohovor pozvaní elektronickou poštou (e-mail).

Bližšie informácie o pracovnom mieste: Ing. Katarína Mišutková, vedúca Spoločného obecného úradu, kontakt: 0910 381 708, e-mail: misutkovak@senec.sk