

**Mesto Senec prijme do pracovného pomeru na obsadenie
pracovnej pozície:**

„Referent prípravy a organizácie mestských podujatí“

Miesto práce: Mierové námestie č. 8, 903 01 Senec.

Dátum nástupu: 01.06.2026, resp. dohodou.

Náplň práce:

- spolupodieľa sa na príprave plánov mestom organizovaných kultúrno-spoločenských podujatí na príslušný kalendárny rok;
- zabezpečuje prípravu, organizáciu vrátane realizácie kultúrno-spoločenských podujatí, aktivít v súlade so schváleným plánom;
- podieľa sa na obsahovej príprave a vydávaní propagačných materiálov mesta;
- pripravuje prezentačné a informatívne materiály;
- podieľa sa na príprave obsahovej a vizuálnej stránky prezentácii a propagácii kultúrnych a spoločných podujatí v meste;
- koordinuje aktivity spojené s plánovaním, realizáciou a údržbou cyklistických a cykloturistických trás na území mesta Senec;
- spolupracuje na obsahu príspevkov mesta na sociálnych sieťach;
- zúčastňuje sa na podujatiach a zabezpečuje reportážne podklady (fotografické a faktografické), prípadne podľa potreby vytvára videopodklady / reels z podujatí;
- komunikuje a spolupracuje s externými partnermi;
- koordinuje mestskú aplikáciu s tlačovým útvarom;
- zabezpečuje organizačné a administratívne záležitosti týkajúce sa príslušnej pracovnej agendy;

Podmienky prijatia:

- ukončené úplné stredné vzdelanie s maturitou (v odbore masmediálnych a informačných štúdií výhodou), prípadne vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa (v odbore masmediálna komunikácia výhodou);
- bezúhonnosť v zmysle zákona č.552/2003 Z.z.;
- schopnosť pracovať samostatne aj tímovo;
- flexibilita, spoľahlivosť, schopnosť pracovať v dynamickom prostredí samosprávy;
- dobrá komunikácia a ochota spolupracovať s viacerými oddeleniami;
- vodičský preukaz skupiny B;

Platové podmienky:

Nástupný plat je v zmysle zákona č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; od 1500 - 1800 € mesačne.

Benefits:

- pre zamestnanca jeden týždeň dovolenky navyše oproti základnej výmere dovolenky, ktorý dovŕšil najmenej 33 rokov veku;
- ak pracovný pomer u zamestnávateľa trvá nepretržite 24 mesiacov, príspevok na rekreáciu 55% oprávnených výdavkov najviac však sume 275 EUR za kalendárny rok,
- 2 dni voľna v rámci roka na pracovnú regeneráciu;
- príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie po uplynutí 3 mesačnej skúšobnej doby,
- v čase dočasnej práceneschopnosti od 1 do 14 dňa náhrada príjmu vo výške 75 % denného vymeriavacieho základu;

K žiadosti je potrebné priložiť:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania;
- profesijný životopis s uvedením celkovej dosiahnutej praxe;
- fotokópia dokladov o nadobudnutom vzdelaní;
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v životopise;
- súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov v zmysle Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení zákona v z.n.p.;

Dátum a miesto podania žiadosti:

Žiadosť spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť do **27.02.2026 do 12:00 hod.** osobne do podateľne Mestského úradu, poštou na adresu : Mestský úrad, Mierová nám. 8, 903 01 Senec alebo mailom na emailovú adresu: belanikovag@senec.sk.

Bližšie informácie: Ing. Juraj Gubáni

Tel. kontakt: 02/20 20 51 05, e-mail: juraj.gubani@senec.sk.

Mesto Senec si vyhradzuje právo pozvať na osobný pohovor len uchádzačov, ktorí na základe predložených dokladov spĺňajú požadované vzdelanie a iné predpoklady.