

Použitie dotácie a oprávnené výdavky

Výzva 7/2026 Podpora športovej činnosti organizovanej športovými klubmi mesta Senec v nosných a uznaných kolektívnych športoch, ktorými sú – futbal, basketbal, hádzaná, volejbal

Použitie dotácie na:

- a) podporu športovej prípravy detí, mládeže a dospelých registrovaných v jednotlivých slovenských zväzoch, resp. asociáciách, na súťaže regionálneho, celoštátneho alebo medzinárodného významu;
- b) úhradu nákladov súvisiacich s účasťou na uvedených súťažiach;
- c) úhradu nákladov spojených s regeneráciou, fyzioterapiou, rehabilitáciou, lekárskou a zdravotnou starostlivosťou;
- d) úhradu nákladov súvisiacich s prenájomom športovísk, telocviční a hál;
- e) podporu organizácie športových podujatí na území mesta Senec;
- f) podporu pri tvorbe nových kategórií, ich registrácia v jednotlivých športových zväzoch a ich prihlásenie do regionálnych, celoštátnych, resp., medzinárodných súťaží;
- g) podporu športových klubov pri zriaďovaní športových stredísk, útvarov v spolupráci s príslušným športovým zväzom so zameraním na mládež pod vedením športového odborníka;
- h) podporu na nákup športových, tréningových pomôcok;
- i) podporu na nákup športovej výstroje;
- j) príspevky trénerom, pre správcu klubu, usporiadateľov, rozhodcov; asistentov rozhodcov;
- k) úhradu cestovných nákladov do výšky spotrebovaných PHM súvisiacich s prepravou hráčov na športové súťaže a tréningové sústreďovania mimo mesta Senec;
- l) na úhradu ubytovania hráčov v prípade športových podujatí, súťaží a tréningových sústreďení mimo mesta Senec.

Čl. I bod 3 Výzvy 7/2026 Podpora športovej činnosti organizovanej športovými klubmi mesta Senec v nosných a uznaných kolektívnych športoch, ktorými sú – futbal, basketbal, hádzaná, volejbal. Oprávnené výdavky

Za oprávnené výdavky v zmysle ods.3 čl. 3 VZN sa považujú preukázané výdavky žiadateľov súvisiace s realizáciou projektov:

- a) bežné výdavky súvisiace s realizáciou projektu – výdavky na obstaranie materiálov, hnuiteľných vecí neinvestičného charakteru a zabezpečenie služieb potrebných pre realizáciu projektu;
- b) na dopravu v priamej súvislosti s realizáciou projektu:
 - a. v prípade použitia súkromného motorového vozidla sa zúčtuje len náhrada výdavkov za pohonné hmoty v zmysle zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných

náhradách v znení neskorších predpisov, najviac však do výšky 30 % celkových výdavkov;

- b. v prípade použitia prostriedku hromadnej dopravy (vlak, autobus, lietadlo) sa zúčtuje cena cestovného lístka, prípadne letenky,
 - c. v prípade použitia hromadného dopravného prostriedku na objednávku sa zúčtujú náklady na dopravu.
- c) výdavky organizačného a prevádzkového charakteru, prenájmy priestorov, licenčné poplatky, štartovné, vklady do súťaží a pod., vrátane výdavkov na propagáciu a marketing (okrem alkoholu a tabakových výrobkov) a iné výdavky organizačného a prevádzkového charakteru;
- d) výdavky na odmeny rozhodcom a delegátom športového zväzu.

Neoprávnené výdavky
Čl. 7 VZN č. 14/2025

- 1) O všetkých výdavkoch súvisiacich s realizáciou projektu vedie žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia (ďalej len „prijímateľ dotácie“), dokladovú evidenciu podľa všeobecne záväzných predpisov.
- 2) Poskytnuté finančné prostriedky je možné použiť na úhradu aj takých nákladov spojených s realizáciou projektu, ktoré prijímateľovi dotácie vznikli ešte pred podpisom zmluvy a priamo súvisia s predkladaným projektom v príslušnom rozpočtovom roku.
- 3) Dotáciu podľa tohto nariadenia nemožno použiť na:
 - a) úhradu stravného, cestovných náhrad zamestnancov,
 - b) nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - c) mzdové výdavky súvisiace s projektom vrátane odvodov, mzdy, platy, odmeny⁶,
 - d) splácanie úveru, úrokov a jeho príslušenstva,
 - e) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
 - f) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
 - g) nákup vecí nesúvisiacich s projektom resp. s predmetom činnosti príjemcu dotácie,
 - h) obstaranie, resp. technické zhodnotenie pozemkov, budov, objektov, strojov, prístrojov, zariadení, dopravných prostriedkov, stavieb, projektových dokumentácií,
 - i) nákup motorových vozidiel a motocyklov,
 - j) bankové, poštové a manipulačné poplatky, poplatky na telefón,
 - k) na kapitálové výdavky,
 - l) úhradu daní a poplatkov (správnych, súdnych, miestnych).

Doklady preukazujúce oprávnené výdavky

Prvotné účtovné doklady (od dodávateľov): Faktúry; bloky z registračných pokladníc; cestovné doklady spolu s cestovnými príkazmi; zmluvy (dohody o poskytnutí finančného príspevku); zmluvy o dielo.

Každý prvotný účtovný doklad musí byť podložený objednávkou alebo dodacím listom alebo potvrdením o prevzatí

Druhotné účtovné doklady (autorizujúce platbu prvotného dokladu) - Príjmový pokladničný doklad od príjemcu, ktorý platbu prijal v prípade hotovostnej platby; **výdavkový pokladničný doklad** organizácie - výdaj z pokladne, **v prípade hotovostnej* platby, bankový výpis organizácie** (nie príkaz na úhradu) **v prípade úhrady prevodom, resp. platby kartou.**

Faktúry - pri každej faktúre musíte zdokumentovať spôsob jej úhrady, napr. výpis z účtu, výdavkový a príjmový doklad. Akceptujú sa vyúčtovacie (konečné) faktúry, predfaktúry, resp. zálohové faktúry.

Výdavkový pokladničný doklad (VPD) - v prípade úhrady za tovar alebo služby v hotovosti - výdaj z pokladne.

Príjmový pokladničný doklad (PPD) - v prípade úhrady za tovar alebo služby v hotovosti, vrátane dobierky hradenej v hotovosti dodávateľovi, kuriérovi, teda potvrdenie o prijatí úhrady treťou osobou (dodávateľ, kuriér).

O všetkých výdavkoch súvisiacich s realizáciou projektov vedie oprávnený žiadateľ dokladovú evidenciu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, vrátane riadneho ocenenia majetku, evidovania a odpisovania v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o účtovníctve. Oprávnenému žiadateľovi môže byť poskytnutá dotácia na rovnaký majetok až po ukončení odpisovania majetku, na ktorý už bola poskytnutá dotácia.

Oprávnený výdavok	Prvotný doklad - akceptované doklady účtovné doklady	Platné	Druhotný doklad Forma úhrady
Bežné výdavky na obstaranie materiálov a zabezpečenie služieb pre realizáciu projektu Výdavky na obstaranie hnuteľných vecí neinvestičného charakteru a	Faktúra od dodávateľa	Prevod	Výpis z účtu banka
	Faktúra od dodávateľa	Hotovosť	PPD dodávateľ, VPD
	Blok z registračnej pokladne	Hotovosť	VPD
	Blok z registračnej pokladne	Platba kartou	Výpis z účtu banka
	Dobierka rovnako ako blok	Rovnako ako blok	Rovnako ako blok
	Zmluva o službe (nájomná zmluva, príkazná zmluva,...)	Prevod Hotovosť	Výpis z účtu banka PPD dodávateľ, VPD
Výdavky na dopravu v priamej súvislosti s realizáciou projektu Najviac však do percentuálnej výšky celkových výdavkov určenej v príslušných výzvach	Súkromné motorové vozidlo zúčtuje sa len náhrada výdavkov za pohonné hmoty v zmysle zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov	Technický preukaz, blok z registračnej pokladne PHM, cestovný príkaz a doklad o preplatení cestovného	Výpis z účtu -prevod, VPD - hotovosť cestovný príkaz a doklad o preplatení cestovného
Výzva 1/2025 – 15 % Výzva 2/2025 – 15 % Výzva 3/2025 – 15 % Výzva 4/2025 – 15 % Výzva 5/2025 – 15 % Výzva 6/2025 – 30 % Výzva 7/2025 – 30 % Výzva 8/2025 – 15 %	Hromadný dopravný prostriedok (vlak, autobus, lietadlo) Hromadný dopravný prostriedok na objednávku - náklady na dopravu,	Cestovný lístok, letenka, cestovný príkaz a doklad o preplatení cestovného Faktúra prevod Faktúra hotovosť	Výpis z účtu -prevod, VPD - hotovosť Výpis z účtu - prevod PPD dodávateľ, VPD
Výdavky organizačného a prevádzkového charakteru prenájmy priestorov, správne a licenčné poplatky, štartovné, vklady do súťaží a pod., vrátane výdavkov na propagáciu a marketing (okrem alkoholu a tabakových výrobkov)	Nájomná zmluva, príkazná zmluva, Predpisy, rozhodnutia, zápisnice - predpisy na základe čoho sa má hradiť	Faktúra prevod Faktúra hotovosť	Výpis z účtu - prevod PPD dodávateľ, VPD
Honoráre a príspevky	Zmluva o dielo, príkazná zmluva	Prevod Hotovosť	Výpis z účtu banka PPD dodávateľ, VPD